

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет економіки та управління
Кафедра обліку і оподаткування

СИЛАБУС
вибіркового освітнього компонента
СТРАТЕГІЧНИЙ УПРАВЛІНСЬКИЙ ОБЛІК

підготовки магістра
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право
спеціальності D1 Облік і оподаткування
освітньо-професійної програми Облік і оподаткування

Силабус освітнього компонента СТРАТЕГІЧНИЙ УПРАВЛІНСЬКИЙ ОБЛІК
підготовки магістра, галузі знань D Бізнес, адміністрування та право,
спеціальності D1 Облік і оподаткування, за освітньо-професійною програмою
Облік і оподаткування

Розробник: Шматковська Т.О., доцент кафедри обліку і оподаткування, к. е. н.,
доцент

Погоджено
Гарант
освітньо-професійної програми
Облік і оподаткування:



Мирослава КУЛИНИЧ

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри обліку і
оподаткування
протокол № 1 від 27.08.2025 р.

Завідувач кафедри



Ірина САДОВСЬКА

I. Опис освітнього компонента

Таблиця 1

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній ступінь	Характеристика освітнього компонента
Денна форма навчання	D Бізнес, адміністрування та право, спеціальності D1 Облік і оподаткування, Облік і оподаткування, другий (магістерський)	Нормативна
Кількість годин/кредитів 120/4		Рік навчання 1
		Семестр 1
		Лекції 10 год.
		Практичні 14 год.
		Самостійна робота 88 год.
		Консультації 8 год.
Форма контролю: залік		
Мова навчання	Українська	

II. Інформація про викладача

Прізвище, ім'я, по батькові – Шматковська Тетяна Олександрівна

Науковий ступінь – кандидат економічних наук

Вчене звання – доцент

Посада – доцент кафедри обліку і оподаткування

Контактна інформація: +38-03322-2-421-45, Shmatkovska.Tetyana@vnu.edu.ua

Дні занять розміщено на: <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi>

Адреса викладання курсу: вул. Винниченка, 28, корпус G ВНУ імені Лесі Українки

III. Опис освітнього компонента

1. Анотація освітнього компонента. Силабус вибіркового освітнього компонента «Стратегічний управлінський облік» складено з урахуванням можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти другого (магістерського) рівня.

Освітній компонент «Стратегічний управлінський облік» спрямований на формування у студентів другого (магістерського) рівня системи знань, умінь і практичних навиків роботи щодо стратегічного управлінського обліку, необхідних для прийняття вдалих стратегічних управлінських рішень та надання консультативно-інформативних даних керівництву господарюючих суб'єктів з метою прийняття ними виважених стратегічних управлінських рішень.

2. Пререквізити. Вивчення освітнього компонента базується на знаннях, уміннях і навичках, які студенти отримали при вивченні попередніх дисциплін: «Бухгалтерський облік», «Економіка підприємства», «Менеджмент», «Фінансовий облік», «Управлінський облік», «Фінанси підприємств» тощо.

Постреквізити. Знання, уміння і навички, що здобуваються в процесі вивчення даного освітнього компонента, будуть потрібні для вивчення наступних дисциплін: «Облік і аудит в управлінні проектами», «Обліково-аналітичне забезпечення стратегічного управління розвитком підприємства (тренінг-курс)», «Організація і методика аудиту» тощо.

2. Мета і завдання освітнього компонента.

Метою вибіркового освітнього компонента «Стратегічний управлінський облік» є формування системи знань та розумінь, практичних вмінь і навичок щодо теорії організації та методики стратегічного управлінського обліку в системі бухгалтерського обліку, опрацювання питань побудови стратегічного управлінського обліку підприємства, як складової формування і належного функціонування обліково-аналітичного процесу, організація його інформаційного, технічного, програмного, кадрового та організаційного забезпечення, розробка напрацювань щодо удосконалення та розвитку облікового процесу суб'єкта господарювання.

Основними *завданнями* вивчення вибіркового освітнього компонента «Стратегічний управлінський облік» є:

- засвоєння теоретичних основ з методики стратегічного управлінського обліку на підприємстві;
- формування наукового розуміння місця і ролі стратегічного управлінського обліку в обліковій системі суб'єкта господарювання;
- засвоєння основних принципів ведення і організації стратегічного управлінського обліку в обліковій практиці вітчизняних та ознайомлення із особливостями в іноземних суб'єктів господарювання.

4. **Soft skills**, яких здобувач освіти набуде в результаті вивчення освітнього компоненту.

Освоєння освітнього компонента «Стратегічний управлінський облік» сприятиме отриманню таких *Soft skills* як: стратегічне та аналітичне мислення (уміння оцінювати альтернативи, прогнозувати наслідки управлінських рішень і будувати довгострокові фінансові моделі), системність у підходах (здатність комплексно аналізувати витрати, доходи та ризики в контексті стратегії розвитку підприємства), адаптивність (готовність застосовувати сучасні методики управлінського обліку в умовах турбулентності ринків), комунікативні навички (здатність обґрунтовувати фінансові стратегії для менеджменту та партнерів), навички роботи в команді (участь у спільному розробленні стратегій і бізнес-планів), самоорганізація та тайм-менеджмент (уміння планувати контрольні показники та відстежувати їх виконання), а також емоційний інтелект (здатність конструктивно взаємодіяти при конфлікті інтересів, ухвалювати зважені рішення у складних умовах).

Освітній компонент «Стратегічний управлінський облік» сприяє досягненню таких *Цілей сталого розвитку*:

ЦСР 4 – Якісна освіта: розвиток компетентностей у сфері стратегічного аналізу витрат і доходів, формування здатності застосовувати управлінський облік як інструмент довгострокового планування.

ЦСР 8 – Гідна праця та економічне зростання: підготовка спеціалістів, які володіють сучасними методами управління фінансами підприємств, здатних підвищувати їхню ефективність і конкурентоспроможність.

ЦСР 9 – Індустріалізація, інновації та інфраструктура: інтеграція інноваційних підходів у систему управлінського обліку, використання цифрових рішень для прогнозування і планування ресурсів.

ЦСР 12 – Відповідальне споживання і виробництво: застосування стратегічного обліку для підвищення раціональності у використанні ресурсів, контролю за ефективністю виробничих процесів та оптимізації витрат.

ЦСР 16 – Мир, справедливість та сильні інститути: забезпечення прозорості управлінських рішень та підвищення довіри до системи корпоративного управління через стратегічний підхід до обліку.

ЦСР 17 – Партнерство заради сталого розвитку: сприяння міжнародній співпраці у сфері бізнес-аналітики й стратегічного менеджменту завдяки уніфікації методів управлінського обліку.

5. Структура освітнього компонента.

Таблиця 2

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю* / Бал
Змістовий модуль 1. Сутність, основні методи та інструментарій стратегічного управлінського обліку						
Тема 1. Сутність стратегічного управлінського обліку	16	1	2	12	1	ДС (2), Е (4), П (4), Т (10) / 10 балів
Тема 2. Інструменти для прийняття рішень в стратегічному управлінському обліку	16	1	2	12	1	ДС (2), Е (4), П (4), Т (10) / 10 балів
Тема 3. Підвищення ефективності витрат та управління якістю в стратегічному управлінському обліку	17	2	2	12	1	ДС (2), Е (4), П (4), Т (10) / 10 балів
Тема 4. Прийоми та методи стратегічного управлінського обліку в управлінні витратами	17	2	2	12	1	ДС (2), Е (4), П (4), Т (10) / 10 балів
Разом за модулем 1	66	6	8	48	4	max 40 балів
Змістовий модуль 2. Організація стратегічного управлінського обліку та формування управлінської звітності в системі прийняття управлінських рішень менеджментом підприємства						
Тема 5. Організація стратегічного управлінського обліку в господарській діяльності підприємства	16	1	2	12	1	РЗ/РК, Т (15), РМГ (2), П (3) / 20 балів
Тема 6. Збалансована система показників, як форма стратегічної управлінської звітності для менеджменту підприємства	20	2	2	14	2	РЗ/К, Т (15), РМГ (2), П (3) / 20 балів
Тема 7. Особливості впровадження стратегічного управлінського обліку	18	1	2	14	1	РЗ/К, Т (14), РМГ (2), П (4) / 20 балів
Разом за модулем 2	54	4	6	40	4	max 60 бал
Всього годин / Балів	120	10	14	88	8	max 100 балів

*Форма контролю: ДС – дискусія, П – презентація, РЗ/РК – розв’язування задач/кейсів, Е – есе, РМГ – робота в малих групах, Т – тестування, ПКР – підсумкова контрольна робота.

6.Завдання для самостійного опрацювання.

Самостійна робота – це форма організації освітнього процесу, за якої заплановані завдання виконуються здобувачами освіти самостійно під методичними рекомендаціями науково-педагогічного працівника.

До завдань самостійної роботи, які запропоновані здобувачам освіти, віднесено:

1. Вивчення лекційного матеріалу.
2. Робота із рекомендованою літературою.

3. Підготовка до лабораторних занять, дискусій, напрацювання есе, презентацій, роботи в малих групах.

4. Контрольна перевірка знань за питаннями для самоконтролю.

IV. Політика оцінювання

Політика щодо відвідувань занять: відвідування занять є обов'язковим. Здобувачі освіти зобов'язані дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених силабусом. Пропущені заняття відпрацьовувати у визначений час згідно затвердженого графіка.

За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, участь в наукових заходах тощо) навчання може відбуватись в цей період в онлайн формі або за індивідуальним планом за погодженням із науково-педагогічним працівником, який реалізує освітній процес.

Здобувач освіти повинен старанно виконувати завдання, брати активну участь у освітньому процесі.

Політика щодо зарахування результатів формальної, неформальної та інформальної освіти визначається Положенням про визнання результатів, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки (<http://surl.li/qbxvmw>).

Визнання результатів навчання, отриманих у формальній освіті, можливе: під час переведення здобувача освіти з іншого закладу вищої освіти; під час поновлення здобувача освіти на навчання до ВНУ імені Лесі Українки; за результатами навчання в рамках програм академічної мобільності, програм «Подвійний диплом»; за результатами вступу на другий (магістерський) рівень на базі освітнього рівня «бакалавр», за результатами навчання за дуальною формою освіти; під час навчання здобувача освіти у двох і більше закладах освіти або ОПП.

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, визнаються шляхом валідації.

Визнанню можуть підлягати такі результати навчання, отримані в неформальній освіті, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як ОК в цілому, так і його окремому розділу, темі (темам), індивідуальному завданню, контрольній роботі тощо, які передбачені силабусом ОК.

Здобувачі освіти мають право на визнання результатів навчання в неформальній та інформальній освіті (курси навчання в центрах освіти, курси інтенсивного навчання, семінари, конференції, олімпіади, конкурси наукових робіт, літні чи зимові школи, бізнес-школи, тренінги, майстер-класи, наукові публікації, науково-дослідна робота, робота у наукових гуртках, індивідуальні завдання, що поглиблюють навчальний матеріал освітнього компоненту, навчання на таких платформах як: Prometheus, CourseraFutureLearn та інших) в обсязі, що загалом не перевищує 10 % від загального обсягу кредитів, передбачених ОП. На бакалаврському рівні це не більше ніж 6 кредитів.

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, відбувається в семестрі, що передує семестру початку вивчення освітнього компонента, або під час вивчення ОК, але довший термін, наприклад, не пізніше 01 грудня та 01 травня, враховуючи ймовірність непідтвердження здобувачем результатів такого навчання.

Політика щодо академічної доброчесності окреслюється Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату в науковій та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти, докторантів, науково-педагогічних і наукових працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки (<http://surl.li/jntduw>) та Кодексом академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки (<http://surl.li/aagxg>).

Політика щодо дедлайнів та перескладання: у випадку, якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття (з поважних причин), на консультаціях він має право відпрацювати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми. Терміни ліквідації академічної заборгованості визначає розклад заліково-екзаменаційної сесії.

Політика щодо додаткових (бонусних) балів: здобувачам освіти можуть бути присуджено додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю максимум 15 балів за такі види робіт: опубліковану наукову статтю у фахових виданнях України чи рецензованих закордонних журналах – 10 балів; публікацію тез – з виступом на конференції 5 балів, без виступу – 3 бали; підготовку та участь у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 7 балів; перемогу у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 15 балів; подачу проектних заявок на участь в студентських програмах обміну, стипендійних програмах, літніх та зимових школах тощо – 7 балів.

V. Підсумковий контроль

Порядок організації поточного та підсумкового контролю знань здобувачів освіти регламентується Положенням про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки від 26.06.2025 року (<https://salo.li/6DB8307>).

Семестровий залік виставляється здобувачам освіти на підставі результатів виконання усіх видів запланованої навчальної роботи протягом семестру за 100-бальною шкалою. У дату складання заліку викладач записує у відомість суму поточних балів, які здобувач освіти набрав під час поточної роботи (шкала від 0 до 100 балів).

У випадку, якщо здобувач освіти протягом поточної роботи набрав менше як 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання, анулюються.

Перездача підсумкового контролю освітнього компонента проводиться у вигляді письмової відповіді на два теоретичних питання (по 20 балів кожне) та розв'язку двох кейсів / задач – по 30 балів кожен). Максимальна оцінка за залік – 100 балів.

Терміни проведення підсумкового семестрового контролю встановлюються графіком освітнього процесу.

Перелік питань на залік

1. Охарактеризуйте сучасний стан управлінського обліку та тенденції його розвитку.
2. Вкажіть та охарактеризуйте етапи виникнення та еволюційного розвитку стратегічного управлінського обліку.
3. Вкажіть та охарактеризуйте відмінності стратегічного та традиційного управлінського обліку.
4. Охарактеризуйте предмет та об'єкт стратегічного управлінського обліку.
5. Вкажіть та охарактеризуйте функції та завдання стратегічного управлінського обліку.
6. Охарактеризуйте застосування стратегічного управлінського обліку в розрізі основних стадій управління бізнесом.
7. Охарактеризуйте застосування стратегічного управлінського обліку на стадіях розробки місії, стратегічних цілей та стратегії бізнесу.
8. Охарактеризуйте застосування стратегічного управлінського обліку на стадіях бюджетного планування, складання бюджетів, розробки та впровадження методів контролю.

9. Охарактеризуйте застосування стратегічного управлінського обліку на стадії організації систем заохочення та оцінки результатів діяльності бізнесу.
10. Охарактеризуйте напрями використання стратегічного управлінського обліку в сучасних умовах господарювання.
11. Коротко розкрийте основні концепції, які є базою стратегічного управлінського обліку.
12. Охарактеризуйте концепцію ланцюга цінностей, її сутність, значення та структуру.
13. Розкрийте особливості формування ланцюга цінностей для промислових підприємств в контексті застосування стратегічного управлінського обліку.
14. Охарактеризуйте сутність концепції стратегічного позиціонування.
15. Особливості перевищуючої та відстаючої позицій в стратегічному управлінському обліку.
16. Вкажіть та охарактеризуйте фактори, які впливають на вибір концепції стратегічного позиціонування.
17. Охарактеризуйте сутність, мету та особливості застосування на практиці базових концепцій стратегічного управлінського обліку.
18. Розкрийте концепцію затратоформуючих факторів в стратегічному управлінському обліку.
19. Розкрийте сутність, особливості та аспекти застосування на підприємстві системи збалансованих показників (The Balanced Scorecard, BSC).
20. Охарактеризуйте поняття про внутрішні бізнес-процеси в стратегічному управлінському обліку на підприємстві.
21. Охарактеризуйте значення системи збалансованих показників в стратегічному управлінському обліку на підприємстві.
22. Охарактеризуйте використання системи збалансованих показників в процесі оцінки інвестиційних проектів. Розкрийте етапи впровадження BSC на підприємстві.
23. Розкрийте модель економічної доданої вартості (Economic Value Added, EVA), її сутність та значення.
24. Розробка системи заохочення та оцінки результатів в стратегічному управлінському обліку.
25. Охарактеризуйте облік витрат по видам діяльності (Activity based costing, ABC), її сутність та значення. Особливості впровадження ABC.
26. Вкажіть особливості обліку затрат за видами діяльності. Умови використання обліку затрат за видами діяльності в стратегічному управлінському обліку.
27. Розкрийте різновиди інструментарію стратегічного управлінського обліку.
28. Надайте характеристику основних прийомів стратегічного управлінського обліку.
29. Вкажіть прийоми стратегічного управлінського обліку.
30. Охарактеризуйте моніторинг конкурентної позиції як прийом стратегічного управлінського обліку.
31. Охарактеризуйте стратегічне ціноутворення як прийом стратегічного управлінського обліку.
32. Охарактеризуйте оцінювання показників функціонування конкурентів як прийом стратегічного управлінського обліку.
33. Охарактеризуйте оцінювання витрат конкурентів як прийом стратегічного управлінського обліку.
34. Надайте характеристику аналізу періодичності застосування прийомів стратегічного управлінського обліку в практиці роботи іноземних компаній.

35. Вкажіть зміст і призначення стратегії підприємства у конкурентному середовищі.
36. Надайте класифікацію стратегій підприємства, їх ознаки та різновиди.
37. Надайте характеристику організації стратегічного управлінського обліку на підприємстві.
38. Вкажіть основні вимоги щодо організації стратегічного управлінського обліку на підприємстві.
39. Охарактеризуйте принципи організації стратегічного управлінського обліку (цілеспрямованість, систематичність, своєчасність, оптимальність).
40. Вкажіть фактори, які забезпечують успішне впровадження стратегічного управлінського обліку на підприємстві.
41. Охарактеризуйте взаємозв'язок стратегічного управлінського обліку з визначенням типів рішень на підприємстві.
42. Охарактеризуйте вибір фінансових показників ефективності діяльності підприємства в системі стратегічного управлінського обліку.
43. Розкрийте особливості впровадження стратегічного управлінського обліку в господарській діяльності підприємств.
44. Вкажіть вимоги до інформації, що сформовано стратегічним управлінським обліком.
45. Охарактеризуйте стратегічний управлінський облік як джерело суттєвої інформації.
46. Надайте характеристику вимог до фінансової інформації, яка використовується в стратегічному управлінському обліку.
47. Вкажіть вимоги щодо доступності інформації стратегічного управлінського обліку щодо внутрішніх процесів для співробітників нижчих рівнів.
48. Надайте характеристику використання аналізу ланцюга затрат, його мету та вплив на прийняття стратегічних управлінських рішень.
49. Охарактеризуйте формування і застосування внутрішньої звітності стратегічного управлінського обліку.
50. Розкрийте формування збалансованої облікової відомості, як системи стратегічного менеджменту.
51. Охарактеризуйте фінансові та не фінансові показники як складову збалансованої облікової відомості в стратегічному управлінському обліку.
52. Вкажіть та охарактеризуйте мету формування збалансованої облікової відомості. Вкажіть та охарактеризуйте передумови формування збалансованої облікової відомості.
53. Розкрийте особливості впровадження стратегічного управлінського обліку на вітчизняних підприємствах.
54. Надайте характеристику розуміння сутності стратегічного управлінського обліку керівним складом вітчизняних підприємств, його змісту та завдань.
55. Обґрунтуйте доцільність виокремлення стратегічного управлінського обліку із системи традиційного управлінського обліку.
56. Охарактеризуйте переваги та перспективи використання стратегічного управлінського обліку в практиці роботи вітчизняних підприємств.
57. Охарактеризуйте потребу в підготовці бухгалтерів-аналітиків та підвищення кваліфікації фахівців в сфері стратегічного управлінського обліку і бухгалтерського обліку.

VI. Шкала оцінювання

Оцінювання результатів складання підсумкового контролю у вигляді заліку здійснюється у порядку, передбаченому прийнятою в Університеті системою контролю знань за 100-бальною шкалою з переведенням у лінгвістичну оцінку.

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 - 81	
67 -74	
60 - 66	
1 – 59	Незараховано (необхідне перескладання)

Критерії оцінювання результатів навчання:

60-100 балів (зараховано): здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента в обсязі, необхідному для подальшого навчання і майбутньої роботи за фахом, здатний виконувати завдання, передбачені силабусом, ознайомлений з основною рекомендованою літературою; при виконанні завдань припускається помилок, але демонструє спроможність їх усувати.

1-59 балів (незараховано): здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента на елементарному рівні, теоретичний зміст курсу не освоєний, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених силабусом завдань не виконано або містять грубі помилки.

VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси

Основна література

1. Бобиль В. В., Ломтева І. М., Сначов М. П. Стратегічний управлінський облік як елемент стратегічного управління АТ «Укрзалізниця». *Review of Transport Economics and Management*. 2022. Вип. 7 (23). С. 99–109. DOI: 10.15802/rtem2022/268568.
2. Гавриленко Н. В. Сегменти господарської діяльності в обліковій політиці: управлінський аспект. *Економічний простір*. 2022. №181. С. 197-201.
3. Задорожний З.-М. В., Муравський В. В., Семанюк В. З., Омецінська І. Я. *Управлінський облік: навч. посіб.* Тернопіль : ВПЦ «Університетська думка», 2023. 293 с.
4. Лукановська І. Р. Управлінський контроль та його специфіка: польський досвід. *Науковий вісник Одеського національного економічного університету*. 2024. №22. С. 22-28.
5. Мошковська О. А. Фінансове прогнозування в системі стратегічного управлінського обліку. *Економіка та суспільство*. 2024. №64.
6. Писаренко Т. М., Нужна О. А., Тлучкевич Н. В. Теоретичні, методичні та етичні аспекти прийняття стратегічних управлінських рішень в обліку. *Економічний форум*. 2022. №1(3). С. 126-131.
7. Семанюк В. З., Жукевич С. М. Управлінський облік як інформаційна складова діагностики фінансової безпеки підприємств. *Світ фінансів*, 2023. №1(74). С. 133-44.
8. Семанюк В. З. Облік для стратегічного управління: проблеми теоретичної концептуалізації. URL: <http://ena.lp.edu.ua> (дата звернення 22.06.2025).
9. Склярчук І. П., Вовк Н. О. Управлінський облік бізнес-процесів в умовах діджиталізації. *Економіка та суспільство*. 2024. №59.
10. Скрипник С. В. Адаптація систем управлінського обліку до сучасних викликів. *Сталий розвиток економіки*. 2025. №2(53). С. 78-85.

11. Стратегічний управлінський облік : методичні рекомендації для самостійної роботи [Електронний ресурс] / укладач Т. В. Розіт. Харків : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2024. (PDF 24 с.).
12. Опорний конспект лекцій із дисципліни «Стратегічний облік» для магістрів спеціальності 071 «Облік і оподаткування» / Н.В. Кравчук., С.М. Співак. Тернопіль: ТНТУ імені І. Пулюя, 2022. 182 с.
13. Пушкар М.Р. Управлінський облік як концепія отримання інформації для менеджерів операційного рівня. *Вісник Львівського торговельно-економічного університету. Економічні науки*. 2022. №68. С.103-109.
14. Шалімова Н. С., Смірнова І. В., Смірнова Н. В. Розвиток концепції обліку в системі управління підприємством. *Центральноукраїнський науковий вісник. Економічні науки*. 2023. №9(42). С. 142-153.
15. Шигун М. М., Фурда В. О. Роль управлінського обліку в управлінні сучасним підприємством. *Економічний аналіз*. 2024. №34(3). С. 417-428.

Додаткова

16. Шматковська Т.О., Дзямулич М.І. Цифровізація економіки та її трансформаційний вплив на розвиток стратегічного управлінського обліку. *Економічний форум*. 2022. № 2. С. 95–100. URL: http://e-forum.lntu.edu.ua/index.php/ekonomichnyy_forum/article/view/311 (дата звернення 27.08.2025).
17. Шматковська Т., & Мостовенко Н. Тенденції формування системи стратегічного управлінського обліку в умовах цифрової економіки. *Економічний форум*, 2022. 1(3). С. 132-137. <https://doi.org/10.36910/6775-2308-8559-2022-3-17>
18. Шматковська Т., Дзямулич М. Стратегічний управлінський облік в умовах цифрової економіки. *Галицький економічний вісник*. 2022. Том 74. № 1. С. 61-67. DOI: https://doi.org/10.33108/galicianvisnyk_tntu2022.01.061 URL: <http://elartu.tntu.edu.ua/handle/lib/38710> (дата звернення 20.06.2025).
19. Шиш А. М., Брадул О. М., Смірнова І. В. Управлінський облік у цифрову добу: інтеграція аналітики та інформаційних систем. *Актуальні питання економічних наук*. 2025. №16.
20. Shmatkovska T., Volynets L., Dielini M., Magopets O., Kopchykova I., Kytaichuk T., Popova Y. Strategic management of the enterprise using the system of strategic management accounting in conditions of sustainable development. *AD ALTA: Journal of interdisciplinary research*. 2022. Vol. 12. Iss. 2. Special Issue XXIX. P. 123 – 128. URL: <http://www.magnanimitas.cz/ADALTA/120229/PDF/120229.pdf> (*Web of Science*, in English)
21. Oyewo B. Contextual factors moderating the impact of strategic management accounting on competitive advantage. *Journal of Applied Accounting Research*, 2022. Vol. ahead-of-print No. ahead-of-print. <https://doi.org/10.1108/JAAR-04-2021-0108> (in English)

Інформаційні ресурси в мережі Інтернет

22. Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua> (дата звернення 12.02.2025).
23. Веб-сторінка Верховної Ради України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення 12.02.2025).
24. Веб-сторінка Міністерства фінансів. URL: <http://www.minfin.gov.ua> (дата звернення 12.02.2025).

25. Газета «Все про бухгалтерський облік». URL: <https://vobu.ua/ukr> (дата звернення 12.02.2025).
26. Бухгалтерський портал «Дебет-кредит». URL: <https://dtkr.com.ua> (дата звернення 12.02.2025).
27. Бухгалтерська газета «Інтерактивна бухгалтерія». URL: <http://www.interbuh.com.ua/ua> (дата звернення 12.02.2024).
28. «Вісник: офіційно про податки». URL: <http://www.visnuk.com.ua> (дата звернення 12.02.2025).
29. Сайт для бухгалтерів «Бухгалтер 911». URL: <https://buhgalter911.com> (дата звернення 12.02.2025).
30. Державна служба статистики України . URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/> (дата звернення 12.02.2025).
31. Електронне видання для керівників і бухгалтерів. URL: <https://uteka.ua/ua> (дата звернення 12.02.2025).
32. Інтелектуальний бухгалтерський портал. URL: <https://i.factor.ua/ukr/> (дата звернення 12.02.2025).